

Reglement Cliëntenraad Thuiszorg Zoetermeer



ThuisZorg
Zoetermeer

Inhoud

1. Voorwoord	3
Welke onderwerpen worden in dit instellingsbesluit geregeld?	3
Hoe ziet de verdeling van bevoegdheden er uit?	3
2. Reglement van de Cliëntenraad	3
Paragraaf 1 'Begripsbepalingen'	3
Paragraaf 2 'Algemene bepalingen'	4
Paragraaf 3 'Einde lidmaatschap'	4
Paragraaf 4 'Voorwaarden voor medezeggenschap'	5
Paragraaf 5 'Werkwijze'	5
Paragraaf 6 'Bevoegdheden van de Cliëntenraad'	7
Paragraaf 7 'Slotbepalingen'	9

Naam:	Reglement cliëntenraad	Documenteigenaar	N. Balm
Versie:	1.0	Vervaldatum	04-2026
Datum laatste wijziging:	04-2024	Pagina	Pagina 2 van 9

1. Voorwoord

Welke onderwerpen worden in dit instellingsbesluit geregeld?

De Wet Medezeggenschap Cliënten Zorginstellingen (WMCZ) geeft de zorgaanbieder de opdracht om een cliëntenraad in te stellen voor iedere zorglocatie die hij in stand houdt. In de WMCZ is geregeld welke bevoegdheden een cliëntenraad heeft. Andere onderwerpen zoals de samenstelling van de cliëntenraad, het overleg met de zorgaanbieder en de vorming van een cliëntenraad. Het is aan de zorgaanbieder en cliëntenraad om deze onderwerpen nader uit te werken. Deze onderwerpen worden in dit besluit geregeld. Dit document is tevens het besluit tot instelling van de cliëntenraad.

Hoe ziet de verdeling van bevoegdheden er uit?

Thuiszorg Zoetermeer hanteert het principe 'medezeggenschap volgt zeggenschap'. De zeggenschap ligt binnen Thuiszorg Zoetermeer bij de Raad van Bestuur, die besluiten neemt op het gebied van strategie en beleid, samenwerking, financiën, structuur, over de inrichting van de interne organisatie en de leidinggevende structuur.

De WMCZ geeft cliëntenraden een aantal bevoegdheden zoals het recht om met betrekking tot een aantal onderwerpen advies of verzwaard advies uit te brengen. En het recht om een persoon bindend voor te dragen ter benoeming in de Raad van Commissarissen.

2. Reglement van de Cliëntenraad

Paragraaf 1 'Begripsbepalingen'

Artikel 1

In dit besluit wordt verstaan onder:

1. **Zorgaanbieder:** Thuiszorg Zoetermeer
2. **Cliënten:** De natuurlijke personen die zorg, begeleiding en/of behandeling ontvangen van Thuiszorg Zoetermeer.
3. **Cliëntenraad:** Het zelfstandig en onafhankelijk orgaan dat de cliënten van de voorziening in de zorglocatie vertegenwoordigt en dat de belangen van deze cliënten behartigt in het kader van de WMCZ.
4. **Raad van Bestuur:** Het orgaan dat krachtens de statuten van de zorgaanbieder, genoemd in lid 1, deze bestuurt en vertegenwoordigt.
5. **WMCZ:** Wet Medezeggenschap Cliënten Zorginstellingen.
6. **Vertegenwoordiger:** de ouder, voogd, curator, mentor of andere vertegenwoordiger van een cliënt op grond van de bestaande wetgeving of na rechterlijke uitspraak. Onder vertegenwoordiger wordt bovendien verstaan de persoon die zonder wettelijke basis optreedt namens de cliënt en die als zodanig door zowel de cliënt als de zorgaanbieder of voorziening is erkend en die bevoegd geacht kan worden als vertegenwoordiger op te treden.
7. **De vergadering:** een bijeenkomst van de cliëntenraad.
8. **De overlegvergadering:** een bijeenkomst van de cliëntenraad en Raad van Bestuur.
9. **Instelling:** organisatorische en juridische eenheid van zorg en dienstverlening die cliënten wonen, dagbesteding en/of ondersteuning biedt.

Paragraaf 2 'Algemene bepalingen'

Artikel 2 (taak)

Naam:	Reglement cliëntenraad	Documenteigenaar	N. Balm
Versie:	1.0	Vervaldatum	04-2026
Datum laatste wijziging:	04-2024	Pagina	Pagina 3 van 9

De cliëntenraad heeft tot taak om, binnen het kader van de doelstellingen van de zorglocatie, in het bijzonder de belangen van cliënten in de zorglocatie te behartigen. De cliëntenraad inventariseert regelmatig wensen en meningen van de cliënten en cliëntvertegenwoordigers. De cliëntenraad informeert cliënten en cliëntvertegenwoordigers over zijn werkzaamheden en de resultaten daarvan. Het bestuur ondersteunt de cliëntenraad bij deze taken.

Artikel 3 (omvang van de raad)

1. De cliëntenraad bestaat per locatie uit minimaal drie leden.
2. Eventuele vacatures zullen zo snel mogelijk vervuld worden.
3. De leden van de cliëntenraad worden benoemd door de zorgaanbieder op voordracht van de cliëntenraad. De voordrachten zijn bindend.
4. Als lid van de cliëntenraad kunnen worden benoemd:
 - a. Wils- en handelingsbekwame cliënten die met de zorgaanbieder een relatie aangaan van tenminste een jaar.
 - b. Vertegenwoordigers van cliënten of cliëntengroepen.
 - c. Betrokken functionarissen uit het lerend netwerk.
5. Onverenigbaarheden:
 - a. Werknemers van de instelling kunnen geen deel uitmaken van de cliëntenraad
 - b. Leden en ex-leden van de raad van toezicht, alsmede bestuurders of ex-bestuurders van de instelling kunnen geen deel uitmaken van de cliëntenraad.
6. De grondslag van de zorgaanbieder, zoals verwoord in de statuten van de zorgaanbieder, wordt onderschreven door de leden van de cliëntenraad.

Artikel 4 (samenstelling en termijnen)

1. De leden van de cliëntenraad worden gekozen voor drie jaar en zijn terstond herkiesbaar.
2. De leden van de cliëntenraad kunnen maximaal drie keer herbenoemd worden.
3. De leden van de cliëntenraad benoemen uit hun midden een voorzitter en een vicevoorzitter die tevens secretaris is. De secretaris zorgt o.a. voor de agenda en besluitenlijsten van de vergaderingen.

Paragraaf 3 'Einde lidmaatschap'

Artikel 5 (schorsing en ontslag)

1. De cliëntenraad kan besluiten een lid te schorsen als voortzetting van diens lidmaatschap van de cliëntenraad in redelijkheid niet van de cliëntenraad kan worden geveerd.
2. Een besluit tot schorsing wordt alleen genomen nadat de betrokkene in de gelegenheid is gesteld zich hiertegen te verdedigen.
3. Bij het besluit over de schorsing heeft de betrokkene geen stemrecht.
4. Een schorsing duurt drie maanden, tenzij de cliëntenraad besluit de schorsing eerder te beëindigen.
5. In de derde maand van de schorsing beslist de cliëntenraad of het geschorste lid wordt ontslagen. Lid 1, 2 en 3 van dit artikel zijn van overeenkomstige toepassing op dit besluit, met dien verstande dat voor 'schorsen' gelezen wordt 'ontslaan' en voor 'schorsing' 'ontslag'.
6. Wanneer wordt besloten het geschorste lid niet te ontslaan eindigt daardoor de schorsing.

Artikel 6 (einde lidmaatschap)

Naam:	Reglement cliëntenraad	Documenteigenaar	N. Balm
Versie:	1.0	Vervaldatum	04-2026
Datum laatste wijziging:	04-2024	Pagina	Pagina 4 van 9

Het lidmaatschap van de cliëntenraad eindigt:

- a. Door verloop van de zittingsduur.
- b. Door overlijden.
- c. Door te bedanken voor het lidmaatschap, met inachtneming van een opzegtermijn van twee maanden.
- d. Ontslag door het bestuur of de cliëntenraad
- e. Door collectief ontslag van alle leden van een cliëntenraad door de zorgaanbieder indien de cliëntenraad zodanig functioneert dat de zorgaanbieder daardoor niet langer voldoet aan zijn plicht om een cliëntenraad in stand te houden die representatief is voor de cliënten van de zorglocatie en redelijkerwijs in staat kan worden geacht om hun gemeenschappelijke belangen te behartigen.
- f. Indien een lid langdurig niet in de vergadering aanwezig is geweest of kan zijn, besluit de voorzitter na overleg met het betreffende lid of er een vacature geplaatst wordt.

Artikel 7 (tussentijdse opvulling van vacature)

1. Bij een tussentijdse vacature dragen de zorgaanbieder en cliëntenraad de gezamenlijke inspanning om de vacature zo spoedig mogelijk te vervullen.
2. Als binnen zes maanden na het ontstaan van een vacature de zittingsduur van betreffende lid verloopt, blijft tussentijdse invulling van de vacature achterwege of wordt deze opgevuld door een samenwerking binnen het samenwerkingsnetwerk.
3. Degene die optreedt ter invulling van een tussentijdse vacature treedt af op het tijdstip waarop degene in wiens plaats hij trad, zou zijn afgetreden.

Paragraaf 4 'Voorwaarden voor medezeggenschap'

Artikel 8 (benadeling)

De zorgaanbieder draagt er zorg voor dat degenen die staan of hebben gestaan op een kandidatenlijst alsmede de leden en de gewezen leden van de cliëntenraad, niet uit hoofde van hun kandidaatstelling voor of hun lidmaatschap van de cliëntenraad, worden benadeeld in hun positie in de zorglocatie.

Artikel 9 (kosten)

1. De kosten die redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor de vervulling van de taak van de cliëntenraad, komen ten laste van de zorgaanbieder, mits van tevoren overlegd.
2. De kosten van het voeren van rechtsgedingen in het kader van de WMCZ, komen slechts ten laste van de zorgaanbieder indien deze van tevoren van de te maken kosten schriftelijk op de hoogte is gesteld.

Artikel 10 (voorzieningen)

1. De zorgaanbieder staat de cliëntenraad het gebruik toe van de voorzieningen waarover hij kan beschikken en die de cliëntenraad voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijs nodig heeft. Tevens stelt de zorgaanbieder secretariële ondersteuning beschikbaar.
2. Onverminderd het bepaalde in lid 1 kan de zorgaanbieder jaarlijks, in overeenstemming met de cliëntenraad, een nadere regeling vaststellen waarin wordt beschreven welke voorzieningen de cliëntenraad ten dienste staan, de mate waarin daarvan gebruik wordt gemaakt en al het overige wat in dit kader relevant wordt geacht.

Artikel 11 (geschillen)

Naam:	Reglement cliëntenraad	Documenteigenaar	N. Balm
Versie:	1.0	Vervaldatum	04-2026
Datum laatste wijziging:	04-2024	Pagina	Pagina 5 van 9

Zie artikel 25.

Paragraaf 5 'Werkwijze'

Artikel 12 (bijeenroeping Cliëntenraad)

1. De cliëntenraad komt 2 à 3 keer per jaar bijeen volgens een jaarlijks door de cliëntenraad vast te stellen vergaderrooster. De cliëntenraad komt voorts bijeen wanneer de voorzitter dit nodig acht en binnen twee weken na deze noodzakelijkheid.
2. De secretaris roept de cliëntenraad bijeen door middel van een schriftelijke kennisgeving aan de leden. Deze moet, behalve in spoedeisende gevallen, ten minste een week voor de vergaderdatum worden verzonden, samen met de agenda voor de vergadering en eventuele andere vergaderstukken.

Artikel 13 (agendering)

1. De agenda voor een vergadering van de cliëntenraad wordt opgesteld door de secretaris* in overleg met de voorzitter en eventueel de zorgaanbieder. De secretaris plaatst alle onderwerpen die door de cliëntenraad voor de vergadering zijn aangemeld, op de agenda.
2. De leden van de cliëntenraad hebben ieder het recht onderwerpen te agenderen.
3. De agenda wordt ter kennis gebracht van de leden van de cliëntenraad.
4. De vergadering wordt geleid door de voorzitter van de cliëntenraad.

**Zo mogelijk zal de rol van secretaris tevens door de voorzitter vervuld worden. Dit is ook van toepassing op volgende artikelen.*

Artikel 14 (deelnemers aan de vergadering)

1. De cliëntenraad neemt deel aan de vergadering.
2. Een vergadering gaat door als minstens de helft van het aantal leden aanwezig is met een minimum van twee.
3. Indien een vergadering op grond van het bepaalde in het tweede lid niet doorgaat, wordt een nieuwe vergadering uitgeschreven met dezelfde agenda. Deze vindt plaats in de eerste of tweede week na de afgelaste vergadering. Deze tweede vergadering wordt gehouden ongeacht het aantal aanwezige leden.
4. De cliëntenraad kan deskundigen, belanghebbenden of ondersteuners uitnodigen een vergadering geheel of gedeeltelijk bij te wonen.
5. De cliënten kunnen bij de vergadering van de cliëntenraad aanwezig zijn, tenzij, naar het oordeel van de voorzitter, hierdoor het goed functioneren van de cliëntenraad wordt belemmerd of het vertrouwelijke karakter van het aan de orde zijnde onderwerp zich daartegen verzet.

Artikel 15 (werkwijze vergadering)

1. De secretaris is verantwoordelijk voor het opstellen van een verslag van de vergadering. Dit verslag wordt, tijdens de eerstkomende vergadering, ter goedkeuring en vaststelling aan de vergadering voorgelegd. De cliëntenraad kan tijdens een vergadering besluiten nemen. Artikel 17 is van overeenkomstige toepassing.
2. Een vergadering wordt door de voorzitter geschorst, wanneer de cliëntenraad voor een bepaald onderwerp onderling beraad wenselijk acht.

Artikel 16 (Overlegvergadering)

Naam:	Reglement cliëntenraad	Documenteigenaar	N. Balm
Versie:	1.0	Vervaldatum	04-2026
Datum laatste wijziging:	04-2024	Pagina	Pagina 6 van 9

1. Aan de overlegvergadering wordt deelgenomen door de Raad van Bestuur en de cliëntenraad.
2. Tijdens de overlegvergadering komen die aangelegenheden, de zorgaanbieder betreffende, aan de orde waarover hetzij de cliëntenraad, hetzij de zorgaanbieder overleg wenselijk acht.
3. De agenda voor een overlegvergadering van de cliëntenraad wordt opgesteld door de secretaris in overleg met de voorzitter en de zorgaanbieder. De secretaris plaatst alle onderwerpen die door de zorgaanbieder en/of de cliëntenraad voor de overlegvergadering zijn aangemeld, op de agenda.

Artikel 17 (stemrecht)

1. Ieder lid van de cliëntenraad heeft stemrecht, tenzij in dit reglement anders wordt bepaald.
2. De Cliëntenraad beslist bij gewone meerderheid van stemmen. Over zaken wordt mondeling en over personen wordt schriftelijk gestemd. De cliëntenraad kan besluiten dat ook over zaken schriftelijk wordt gestemd. Blanco stemmen zijn ongeldig.
3. Staken de stemmen, dan wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
4. Als bij een keuze tussen meerdere personen geen van de kandidaten bij de eerste stemming de gewone meerderheid behaalt, vindt herstemming plaats tussen de twee kandidaten die bij de eerste stemming de meeste stemmen hebben gekregen. Bij deze herstemming is degene gekozen, die dan de meeste stemmen op zich heeft verenigd. Indien de stemmen staken, beslist het lot.

Artikel 18 (informatieverstrekking)

1. De zorgaanbieder verstrekt de cliëntenraad tijdig en, desgevraagd, schriftelijk alle inlichtingen en gegevens die deze voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijs nodig heeft.
2. De zorgaanbieder verstrekt de cliëntenraad voorts ten minste eenmaal per jaar mondeling of schriftelijk algemene gegevens over het beleid van betreffende zorglocatie dat in het verstreken tijdvak is gevoerd en in het komende tijdvak zal worden gevoerd.

Artikel 19 (geheimhouding)

1. De leden van de cliëntenraad zijn verplicht tot geheimhouding van alle informatie die zij in hun hoedanigheid van lid van de cliëntenraad vernemen en waarvan zij het vertrouwelijke karakter kennen of redelijkerwijs kunnen vermoeden.
2. De plicht tot geheimhouding vervalt niet door beëindiging van het lidmaatschap van de raad, noch door beëindiging van de band van de betrokkene met de instelling.

Artikel 20 (vertegenwoordiging)

1. De voorzitter en de secretaris zijn gezamenlijk bevoegd de cliëntenraad in rechte te vertegenwoordigen.
1. De voorzitter is bevoegd de cliëntenraad buiten rechte te vertegenwoordigen. De cliëntenraad kan incidenteel, en wanneer hij dit nodig acht onder voorwaarden, andere leden van de cliëntenraad de bevoegdheid toekennen de raad buiten rechte te vertegenwoordigen.

Paragraaf 6 'Bevoegdheden van de Cliëntenraad'

Artikel 21 (recht om voorstellen te doen)

1. De cliëntenraad is bevoegd de zorgaanbieder voorstellen te doen over alle aangelegenheden waarvoor de vertegenwoordigde cliëntenraad is ingesteld.

Naam:	Reglement cliëntenraad	Documenteigenaar	N. Balm
Versie:	1.0	Vervaldatum	04-2026
Datum laatste wijziging:	04-2024	Pagina	Pagina 7 van 9

2. De zorgaanbieder neemt geen van een schriftelijk door de cliëntenraad gedaan voorstel afwijkend besluit dan nadat dit besluit, voor zover dat redelijkerwijs mogelijk is, ten minste eenmaal in de overlegvergadering aan de orde is geweest.
3. De zorgaanbieder doet van een besluit over een schriftelijk gedaan voorstel van de cliëntenraad schriftelijk, en, voor zover hij van het voorstel afwijkt onder opgave van redenen, mededeling aan de cliëntenraad.

Artikel 22 (adviesrecht)

De zorgaanbieder stelt de cliëntenraad in elk geval in de gelegenheid advies uit te brengen over elk voorgenomen besluit betreffende alle aangelegenheden waarvoor de vertegenwoordigde cliëntenraden zijn ingesteld (en dit dus niet tot de bevoegdheid van de centrale cliëntenraad behoort) over:

- a. een wijziging van de doelstelling of de grondslag;
- b. het overdragen van de zeggenschap of fusie;
- c. het aangaan of verbreken van een duurzame samenwerking met een andere instelling;
- d. een belangrijke wijziging in de organisatie;
- e. een belangrijke inkrimping, uitbreiding of andere wijziging van de werkzaamheden;

Artikel 23 (verzwaard adviesrecht)

De zorgaanbieder stelt de cliëntenraad in elk geval in de gelegenheid verzwaard advies uit te brengen over elk voorgenomen besluit betreffende alle aangelegenheden waarvoor de vertegenwoordigde cliëntenraad is ingesteld, over:

- a. voedingsaangelegenheden van lokale aard;
- b. het algemeen beleid op het gebied van veiligheid;
- c. het algemeen beleid op het gebied van de gezondheid of de hygiëne;
- d. het algemeen beleid op het gebied van de geestelijke verzorging van cliënten en maatschappelijke bijstand aan cliënten;
- e. de systematische bewaking, beheersing of verbetering van de kwaliteit van de aan cliënten te verlenen zorg;
- f. de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten van cliënten;
- g. het aanwijzen van personen die belast worden met de behandeling van klachten;
- h. vaststelling of wijziging van voor cliënten geldende regelingen.

Artikel 24 (procedure rond een advies)

1. De zorgaanbieder vraagt de cliëntenraad advies op een zodanig tijdstip dat het advies nog van wezenlijke invloed kan zijn op het te nemen besluit.
2. Een adviesaanvraag wordt schriftelijk en gemotiveerd bij de cliëntenraad ingediend. De zorgaanbieder dient hierbij een overzicht te verstrekken van de beweegredenen die aan het voorgenomen besluit ten grondslag liggen en aan te duiden welke gevolgen een zodanig besluit zal hebben voor cliënten en aan te duiden welke maatregelen bij de uitvoering van het besluit getroffen moeten worden.
3. De cliëntenraad brengt het advies schriftelijk uit aan de zorgaanbieder, uiterlijk binnen zes weken na ontvangst van de adviesaanvraag. De cliëntenraad en zorgaanbieder kunnen bij de adviesaanvraag een afwijkende termijn afspreken.
4. Wanneer de cliëntenraad niet binnen de hierboven genoemde termijn van zes weken of minder een advies heeft uitgebracht, wordt hij geacht geen gebruik te maken van zijn bevoegdheid.

Naam:	Reglement cliëntenraad	Documenteigenaar	N. Balm
Versie:	1.0	Vervaldatum	04-2026
Datum laatste wijziging:	04-2024	Pagina	Pagina 8 van 9

5. De cliëntenraad kan om enigerlei reden afzien van het uitoefenen van een adviesbevoegdheid. De cliëntenraad stelt de zorgaanbieder hiervan zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis.
6. Wat betreft de onderwerpen genoemd in de artikelen 22 en 23, neemt de zorgaanbieder geen van het uitgebracht advies afwijkend besluit dan nadat daarover, voor zover dat redelijkerwijze mogelijk is, ten minste eenmaal met de cliëntenraad overleg is gepleegd. Wat betreft de onderwerpen genoemd in de artikelen 22 en 23 doet de zorgaanbieder van een besluit waarover de cliëntenraad advies heeft uitgebracht, schriftelijk en voor zover hij van het besluit afwijkt onder opgaaf van redenen, mededeling aan de cliëntenraad.

Artikel 25 (geschillenregeling)

1. Van een geschil over de uitvoering van dit reglement is sprake als de cliëntenraad en/of de zorgaanbieder te kennen geeft een geschil aanwezig te achten.
2. Ten eerste proberen partijen in onderling overleg er eerst uit te komen. Mocht het geschil persistierend ervaren worden dan wordt het geschil voorgelegd aan ad-hoc commissie van Geschil, waarvan 1 persoon door de cliëntenraad, 1 persoon door de zorgaanbieder en 1 persoon gezamenlijk gekozen worden. Hun advies is bindend en kan worden voorgelegd aan een Nederlandse rechter.

Paragraaf 7 'Slotbepalingen'

Artikel 26 (onvoorziene omstandigheden)

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslissen de zorgaanbieder en de cliëntenraad gezamenlijk.

Artikel 27 (wijziging van het reglement)

1. Dit reglement kan worden gewijzigd op voorstel van de cliëntenraad en of van de zorgaanbieder.
2. Een voorstel tot wijziging is aangenomen als de cliëntenraad en tevens de zorgaanbieder met het voorstel instemmen.
3. Dit reglement treedt in werking op 08-04-2024.

Aldus vastgesteld en ondertekend op:

Te

Namens de cliëntenraad

Namens Thuiszorg Zoetermeer

Naam:	Reglement cliëntenraad	Documenteigenaar	N. Balm
Versie:	1.0	Vervaldatum	04-2026
Datum laatste wijziging:	04-2024	Pagina	Pagina 9 van 9